

Regeln für das Anfertigen von wissenschaftlichen Arbeiten

Es ist durchgängig in **Schriftgröße** 12 zu schreiben. Zugelassene **Schriftarten** sind Arial und Times New Roman oder ein Äquivalent, wobei die jeweils gewählte durchgängig zu nutzen ist. Der **Zeilenabstand** (Inhaltsverzeichnis, Abbildungsverzeichnis, Text etc.) beträgt 1,5. Die **Ränder** sind wie folgt zu wählen: oben/unten 2cm, links 4cm und rechts 2 cm. Es sollte möglichst in **Blocksatz** geschrieben werden.

Sorgen Sie für eine **einheitliche Symbolik**.

Der **Umfang** einer Seminararbeit sollte 10 bis 15 Textseiten, der einer Bachelorarbeit 30 bis 35 Seiten und der einer Masterarbeit 50 bis 60 Seiten (ohne Verzeichnisse und Anhang sowie abzüglich der Tabellen und Grafiken) nicht unter- oder überschreiten.

Das **Titelblatt** muss neben dem Thema der Arbeit (sowie des Seminars bei Seminararbeiten) Name, Adresse, E-Mail, Matrikelnummer und Abgabedatum enthalten.

Achten Sie auf eine sinnfällige **Gliederung**, die zumindest Einleitung, Hauptteil und Schluss enthält. Verzeichnisse sind in römischen Zahlen zu schreiben, die Gliederung des Inhaltsverzeichnisses in arabischen Zahlen. Der **Aufbau** der Arbeit ist wie folgt:

- I. Inhaltsverzeichnis
- II. Abbildungsverzeichnis (wenn nötig)
- III. Tabellenverzeichnis (wenn nötig)
- IV. Abkürzungsverzeichnis (wenn nötig)
- V. Symbolverzeichnis (wenn nötig)
 1. Einleitung
 2. Der...
 - 2.1 Die..
 - 2.2 Dem..
 3. ...
- VI. Literaturverzeichnis
- VII. Anhang (wenn nötig)

Abbildungen und Tabellen sind fortlaufend zu nummerieren und mit einer Überschrift zu versehen. Nummerierung und Überschrift (sowie Seitenzahl) sind in das Abbildungs- und Tabellenverzeichnis aufzunehmen.

Zitate (sowohl wörtliche als auch sinnhafte) müssen nach den allgemein gültigen Regeln kenntlich gemacht und die Quellen am Ende der Arbeit in einem Literaturverzeichnis angegeben werden. Die gewählte Zitiertechnik sollte konsistent beibehalten werden.

Alle vom Verfasser zitierten Werke sind im **Literaturverzeichnis** den üblichen Regeln folgend zusammenzufassen. Nicht zitierte Literaturangaben sollten nur dann aufgenommen werden, wenn sie zum Verständnis des Themas unbedingt erforderlich waren. Die Literatur ist grundsätzlich alphabetisch nach dem Familiennamen des Verfassers bzw. nach der veröffentlichenden Institution (z.B. Deutsche Bundesbank) zu ordnen.

Bitte beachten Sie weiterhin die geltenden Regeln der Prüfungsordnung sowie des Studienbüros (gilt vor allem für Bachelor- und Masterarbeiten)!